

wie
wat
wanneer

schooljaar 2011 – 2012



**R.K. Basisschool
"Op Dreef"**

**Noorderdreef 102
2152 AA Nieuw Vennep
tel. 0252-672125**

e-mail: opdreef@stichtingdelasalle.nl

website: www.opdreefschool.nl

Voorwoord

Het schooljaar 2011-2012 staat voor de deur. We hopen dat iedereen een prettige vakantie heeft gehad zonder problemen, zodat we weer met frisse moed kunnen beginnen. Natuurlijk eerst een hartelijk welkom aan al die kinderen die onze school dit jaar voor het eerst gaan bezoeken. Wij hopen dat jullie een fijne, maar ook leerzame tijd op de “Op Dreef” zullen hebben. Wij rekenen natuurlijk ook dit jaar op de medewerking van een heleboel ouders in de diverse werkgroepen, de medezeggenschapsraad en de oudervereniging. Wij wensen iedereen een succesvol schooljaar toe.

Dit informatieblad is bedoeld om U op de hoogte te brengen van een aantal schoolzaken die jaarlijks kunnen veranderen en is een onderdeel van de schoolgids. Door middel van dit informatieblad en de schoolgids willen we U een indruk geven van wat de basisschool de “Op Dreef” de kinderen en hun ouders te bieden heeft.

Het schoolteam

Schooladres:

R.K. Basisschool “Op Dreef”
Noorderdreef 102,
2152 AA Nieuw Vennep
tel: 0252-672125

website: opdreefschool.nl
email: opdreef@stichtingdelasalle.nl
directeur: Piet Hoogewerf

Groepsbegeleiding

Groep 1/2	juffen Dymphia en Carola
Groep 1/2	juffen Paula en Marlies
Groep 3/5	juffen Marjolein en Dineke
Groep 4	juffen Monica en Plonie
Groep 6	juffen Trees en Nicolet
Groep 7/8	juffen Marjon en Marga

Intern begeleider: juf Marjolein

De intern begeleider coördineert de zorg op school. Zij zorgt voor het programma voor de toetsen die op school worden afgenomen. Zij zit de leerlingenbespreking voor en bereidt deze voor. Zij is de aanspreekbare persoon als het gaat om leer- en gedragsproblemen. Zij ondersteunt de leerkrachten bij het maken van handelingsplannen en bij het begeleiden van de leerlingen. Zij is ook de contactpersoon voor externe diensten als bijvoorbeeld GGD en schoolbegeleidingsdienst.

Vertrouwenspersoon: juf Dineke

Elke school heeft een klachtenregeling. Als er ouders zijn die van de klachtenregeling gebruik zouden willen maken, is juf Dineke degene die hen daarbij helpt. Zij is het aanspreekpunt op school.

ICT-coördinatoren: juf Dymphia en juf Marjon

De ICT-coördinatoren begeleiden het team bij het werken met de software op de computers. Zij houden zich op de hoogte van de nieuwe software en houden zich bezig met het ondersteunen van het team bij de aanschaf van de nodige nieuwe software. Zij onderhouden de contacten met de systeembeheerder, over storingen, nieuwe computerprogramma's installeren enz.

Op welke dagen zijn de medewerkers aanwezig:

Dymphia Zeinstra:	ma-di-woe	Carola Korsuize:	do-vrij
Paula Stut:	ma-di-woe	Marlies Vermeulen:	do-vrij
Dineke Looman:	ma-di-woe	Marjolein Akerboom:	ma- IB er/do-vrij
Marga Schinkelshoek:	ma-di	Monica Sandbergen:	di-woe-do-vrij
Trees van der Voet:	ma-di-woe	Nicolet Wijnvoord:	woe-do-vrij
Plonie Spijker:	ma	Marjon de Bock:	woe-do-vrij
Piet Hoogewerf:	di-wo-do-vrij	Eugenie Krijger:	dinsdagmiddag en vrijdagochtend
Mark Hoogenboom:	di-woe-do		

Schooltijden

Onderbouw (groep 1, 2, 3 en 4)

's morgens	8.30-11.45 uur
's middags	13.00-15.00 uur
's woensdags	8.30-11.45 uur

Continuurooster : 8.30-14.00 uur (de kinderen eten dan op school).

Deze dagen staan vermeld in de agenda

Bovenbouw (groep 5, 6, 7 en 8)

's morgens	8.30-12.00 uur
's middags	13.00-15.00 uur
's woensdags	8.30-12.15 uur

Aantal lessen onderbouw 880 en bovenbouw 1000.

Wij willen graag om 8.30 uur met de lessen beginnen, dat kan alleen als er rust is in het gebouw. Wilt u hiervoor zorgen?

Gymtijden

De groepen 1/2 hebben gymnastiek in het speellokaal.

Op vrijdagmorgen hebben de groepen 3 t/m 8 gym.

Op dinsdagmiddag hebben de groepen 3 en 4/5 of de groepen 5/6 en 7/8 gym. De ene dinsdag hebben de groepen 3 en 4/5 gym en de daaropvolgende dinsdag de groepen 5/6 en 7/8. Als het mooi weer is gymmen de kinderen buiten. Geef in elk geval op dinsdag de gymkleding mee, dan is het altijd bij de hand. Gymkleding is T-shirt, korte sportbroek en sportschoenen (niet met een zwarte zool, die veroorzaakt strepen op de vloer). Zonder gymkleding kunnen de kinderen niet gymmen. Sieraden zijn tijdens de gymlessen niet toegestaan. Indien uw kind niet kan gymmen, wilt u dit dan zelf (mondeling of via een briefje) doorgeven aan de leerkracht?

Schoolreisje

Het schoolreisje wordt georganiseerd door de schoolreisgroep, die bestaat uit een leerkracht en twee of drie ouders.

Groep 8 gaat op schoolkamp. In de loop van het schooljaar volgt informatie over de data waarop het schoolkamp en het schoolreisje zullen plaatsvinden.

Vakanties:

Herfstvakantie	maandag 17 oktober t/m vrijdag 21 oktober 2011
Kerstvakantie	maandag 26 december 2011 t/m vrijdag 6 januari 2011
Voorjaarsvakantie	maandag 27 februari t/m vrijdag 2 maart 2012
Goede Vrijdag	vrijdag 6 april 2012
Pasen	maandag 9 april 2012
Meivakantie	maandag 30 april t/m vrijdag 4 mei 2012
Hemelvaart	donderdag 17 mei t/m vrijdag 18 mei 2012
Pinksteren	maandag 28 mei t/m 1 juni 2012
Zomervakantie	maandag 23 juli t/m vrijdag 31 augustus 2012

Vrije dagen:

Studiedagen	woensdag 2 november en woensdag 14 maart.
Onderbouwvrije dagen	3 onderbouwvrije dagen worden nog gepland, zodra bekend is wanneer groep 8 naar Texel gaat. 1 onderbouwvrije dag op de vrijdag na de avondvierdaagse.

Diverse schoolzaken

Telefonische boodschappen (ziekte, enz.) bij voorkeur voor schooltijd of in de pauze doorgeven (10.00 – 10.15 uur).

Wanneer U iets met de klassenleerkracht wilt bespreken, maak dan even een afspraak voor na schooltijd.

De **schoolkrant** is voor en door de kinderen gemaakt en gaat 3 keer per schooljaar mee naar huis.

De **rapporten** worden 3 keer per jaar aan de leerlingen van de groepen 2 t/m 8 meegegeven.
Het rapport ontvangen wij graag terug.

De kinderen van groep 2 krijgen de eerste keer een geschreven rapport, omdat we hierin beter kunnen aangeven hoe het met Uw kind gaat.
In het tweede en derde rapport geven we dit met vaste items aan.

Na de eerste en tweede rapportuitreiking zijn de tien-minuten-gesprekken gepland .
U kunt dan met de leerkracht(en) van Uw kind(eren) van gedachten wisselen over de vorderingen, de gang van zaken, enz.
U ontvangt voor deze gesprekken een uitnodiging.

Schoolmelk en schoolfruit: een gezonde keuze

Tijdens de basisschool groeit uw kind van kleuter tot tiener. Voor deze groei zijn veel voedingsstoffen nodig. Lekkere gekoelde zuiveldrankjes en heerlijk gesneden vers fruit zorgen voor goede voedingsstoffen en leveren een gezonde onderbreking van een intensieve dag op school.

U kunt Uw kind opgeven voor de schoolmelk en/of het schoolfruit.

Er is schoolmelk tijdens elke ochtendpauze en tijdens de lunchpauze. U kunt kiezen voor:

Halfvolle melk

Optimel drink framboos

Halfvolle chocolademelk

Drinkyoghurt rode vruchten

Halfvolle melk kost € 0,34 per pakje.

De andere pakjes kosten € 0,36 per stuk.

Schoolfruit is er op woensdag, donderdag en vrijdag. U kunt kiezen voor:

Appelmix € 0,65 per bakje

Seizoensmix € 0,75 per bakje

Campina verzorgt de schoolmelk/ het fruit voor onze school. U ontvangt dan ook van Campina een rekening.

Op school kunt u meer informatie krijgen bij meester Mark.

Het **merken** van kledingstukken en andere spullen van de kinderen en lussen aan de jassen kunnen veel problemen voorkomen. Wanneer er toch kleding weg mocht raken, kom dan even op school. Vaak blijft het aan de kapstok hangen.

Heeft Uw kind problemen (bijv. pesten) van en naar school of onder schooltijd, kom gerust langs. We nemen Uw klacht serieus en zoeken het uit. Op school hebben we een **gedragsprotocol** dat erg goed werkt. Het gedragsprotocol ligt in de grijze kast bij de voordeur klaar om te worden meegenomen.

Alle kinderen zijn via de schoolverzekering tegen ongevallen verzekerd. De verzekering is van kracht gedurende de schooldagen van één uur voor tot één uur na schooltijd.

Schoolbenodigheden

Voor de groepen 3 t/m 8: gymkleding, zoals gypakje of sportbroekje met t-shirt en gymschoenen.

Voor de kleuters alstublieft geen gymschoenen met veters meegeven.

Aanvragen vrije dagen.

Voor het aanvragen van vrije dagen buiten de normale schooldagen om, moet u op school een aanvraag indienen op een daarvoor bestemd formulier. Voor een vakantie onder schooltijd is een werkgeversverklaring verplicht, waaruit blijkt dat u niet tijdens de normale schoolvakanties vrij kunt nemen. De leerplichtambtenaar van de gemeente Haarlemmermeer kan hierom vragen.

Wij vragen U erop te letten dat de kinderen zoveel mogelijk de lessen kunnen blijven volgen. In de lessen gaan we altijd door op wat de kinderen in de voorgaande periode hebben geleerd. Een onderbreking kan later een achterstand opleveren in het lesprogramma.

Naschoolse opvang wordt o.a. georganiseerd voor de kinderen van 4 t/m 12 jaar door De Stichting Kinderopvang “Haarlemmermeer”. Deze stichting heeft een paar lokalen gehuurd bij de openbare basisschool “Samenspel”. Daar hebben ze een gezellige ruimte gecreëerd. Vraagt u naar de brochure of bel telefoonnummer 023-5672020.

Brede school.

De Op Dreef is samen met Samenspel en de Stichting Kinderopvang Haarlemmermeer partner in de Brede School “Welgelegen”. Dit houdt in dat wij vaak na schooltijd cursussen hebben voor kinderen van onze scholen en uit de wijk. Deze cursussen betreffen dans, tekenen en schilderen, knutselen, muziek, sport en andere culturele- en onderwijszaken. Hiervoor geven wij op school regelmatig nieuwsbrieven uit waarin U kunt lezen wanneer en waar zich dit afspeelt. Deze cursussen worden gegeven met veel subsidie, zodat een vakdocent voor een wel heel klein bedrag de cursus kan verzorgen in een van onze lokalen. Ook doen bovengenoemde partners mee in het netwerk van de brede school, zodat wij deskundigen op velerlei gebied snel kunnen raadplegen en/of mee laten doen in ons onderwijs. Er is een aparte activiteitenkalender van de Brede School beschikbaar; deze krijgen alle kinderen aan het begin van het schooljaar mee.

Onze brede schoolcoördinatrice is Liesbeth de Wilde.

Zij is te bereiken op de koffieochtenden die gehouden worden op de eerste woensdag van de maand.

Daarnaast is Piet Hoogewerf de netwerkregisseur van de brede school en ook hij kan uw opmerkingen goede ideeën enz. doorgeven aan Liesbeth.

Relatie ouders en school

- Eén van de belangrijkste zaken is, dat U aandacht heeft voor hetgeen Uw kind op school gedaan heeft. Neem de tijd om naar haar/hem te luisteren.
- Het directe contact tussen ouders en school is van groot belang voor uw kind(eren).
- Spreekuur: Er is op school geen speciaal spreekuur. Ouders kunnen echter altijd mondeling of schriftelijk een afspraak maken met de leerkracht voor een gesprek na schooltijd. Met de directie kan ook een afspraak gemaakt worden op dinsdag, woensdag, donderdag of vrijdag onder schooltijd.
- Rapportbespreking. Zoals U al hebt gelezen bij de “Schoolse zaken” krijgt U een uitnodiging om na de eerste en tweede rapporten van gedachten te wisselen. Ook is het op andere momenten mogelijk om één van de leerkrachten te spreken over de ontwikkeling van Uw kind.
- Schoolgids: Door middel van de schoolgids willen we U een totaal indruk geven van wat de “Op Dreef” de kinderen en hun ouders te bieden heeft. De schoolgids wordt in ieder geval elke vier jaar bijgesteld. Wanneer de schoolgids is bijgesteld ontvangt U een nieuw exemplaar. De schoolgids bestaat uit: een informatieblad en een schoolgids met meer inhoudelijke informatie.
- Dreefweetje: Door middel van schoolmededelingen houden we U op de hoogte van het reilen en zeilen van ons schoolgebeuren. Regelmatig krijgen de kinderen deze schoolmededelingen mee naar huis.
- Werkgroepen: Voor ouders is er de mogelijkheid, zich in te zetten voor een werkgroep. Ouders die bij activiteiten meewerken, komen daardoor regelmatig op school en proeven dan wat meer van de sfeer. Deze betrokkenheid komt zowel Uw kind als de school ten goede.
- De oudervereniging en medezeggenschapsraad. De ouders worden op school vertegenwoordigd in de O.V. en de M.R. De O.V. werkt meer in de doe-sfeer en de M.R. meer in de meedenkende- en beleidssfeer. Hierover kunt U elders meer lezen.
- De leerkrachten stellen een goede samenwerking bijzonder op prijs en kunnen Uw inbreng niet missen. Samen voor Uw kind.

De Medezeggenschapsraad

In principe hebben alle scholen een medezeggenschapsraad. Ook op de “ Op Dreef” bestaat zo’n raad. De medezeggenschapsraad is er vooral voor de contacten met het schoolbestuur en om mee te denken over het onderwijs en hierin ook een stem te hebben.

De ouders kunnen via de raad of rechtstreeks aan de leden van de medezeggenschapsraad hun mening en ideeën kenbaar maken. Ouders kunnen de vergaderingen van de medezeggenschapsraad ook meemaken.

Deze vergaderingen zijn openbaar en worden ongeveer een keer per zes weken gehouden.

Ondersteuning en betrokkenheid van ouders en leerkrachten heeft de M.R. hard nodig.

Wij moeten immers weten wat er bij de achterban “leeft” voordat er adviezen gegeven en besluiten genomen worden over belangrijke schoolzaken.

De medezeggenschapsraad doet verslag van haar werkzaamheden.

De M.R. is ook vertegenwoordigd in de G.M.R. (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad) waar alle scholen van de stichting de la Salle zijn vertegenwoordigd.

De medezeggenschapsraad is komend schooljaar als volgt samengesteld:

Oudergeleding: Elly Blom
 Petra Biemans
 Carolien de Vries

Teamgeleding: juf Marjolein
 juf Monica

De oudervereniging

Taakstelling

Het adviseren van de Medezeggenschapsraad en het organiseren van allerlei activiteiten met behulp van "ouderwerkgroepen".

Vergaderdata schooljaar 2011 – 2012 kunt u vinden in de kalender.

Samenstelling Oudervereniging

Voorzitter:	Lida Diependaal
Penningmeester	Marc van Vught
Secretaris	Cees Egberts

Verder bestaat de oudervereniging uit 5 leden en 1 leerkracht.

Aan het begin van elk schooljaar kunt U aan de ouders, die al in de oudervereniging zitten, kenbaar maken aan welke werkgroep(en) U wilt deelnemen. Tussentijds kan dat natuurlijk ook.

Zie hiervoor het overzicht op de volgende bladzijde.

Werkgroepen en coördinatie

bibliotheekgroep	Dorien Ubink en Rob Diependaal
communiegroep	Juf Monica en juf Plonie
feestgroep	Juf Marga en Jolanda Ziermans
hoofdluisgroep	Renate Oldenburg en Madelon Walkier
schoolkrantgroep	Juf Trees en Jojanneke Koekkoek
schoolreisgroep	Mariska Groenewoud, Ineke van Iperen en juf Dineke
sportgroep	Marleen van Tol, Yvonne de Groot en Daniela Loof
overblijfgroep	Rob Diependaal, Yvonne de Groot en juf Carola.
verkeersgroep	Lida Diependaal en Mariska Groenewoud
verzorging website	Debby Lange
wasgroep	Meester Mark

De werkgroepen van de Oudervereniging

In principe zit er iemand vanuit elke werkgroep in de oudervereniging, zodat het werk van elke werkgroep daar besproken en gestimuleerd kan worden.

Welke groepen heeft de oudervereniging en wat doen zijn:

- Bibliotheekgroep: We hebben op onze school voor de groepen 3 t/m 8 een uitleen van bibliotheekboeken. Deze groep ouders zorgt voor het uitlenen en bijhouden van het boekenbestand. Deze boeken worden door de kinderen gelezen en/of gebruikt bij het maken van werkstukken of om informatie te zoeken voor verschillende doeleinden.
- Feestgroep: Zij organiseert de festiviteiten op school, zoals Sinterklaas, het kerstfeest, carnaval, enz.
- Overblijfgroep: Zij regelt het overblijven tussen de middag. Zie voor meer informatie het informatieboekje “overblijven op school”.
- Schoolkrantgroep: Deze werkgroep verzorgt en verspreidt de schoolkrant.
- Schoolreisgroep: Deze groep organiseert in samenwerking met het team het schoolreisje.
- Sportgroep: Zij zorgt ervoor dat onze kinderen gedurende het hele jaar aan de sportactiviteiten mee kunnen doen.

De ouderbijdrage

De vastgestelde bedragen ontvangt U samen met het verslag van de algemene ouderavond. Uw bijdrage betaalt u in één keer. In overleg met de penningmeester kunt u afwijkende afspraken maken.

Van Uw ouderbijdrage worden o.a. de volgende zaken betaald:

- Festiviteiten: Sinterklaasfeest, kerstfeest, sportdag, enz.
- Kopieerkosten voor schoolkrant en ouderinfo;
- Koffie-kosten van allerlei evenementen en vergaderingen;
- Evenementen, zoals tentoonstellingen, projecten op school, excursies, enz. ;
- Materialen, die door het schoolbestuur niet vergoed worden.
- Het schoolreisje

Overblijven

Het overblijven op school valt onder de verantwoordelijkheid van de betreffende werkgroep van de oudervereniging. De leerkrachten zijn niet verantwoordelijk voor de leerlingen gedurende de tijd, dat de leerlingen overblijven. Tevens dient opgemerkt te worden dat de schoolongevallenverzekering ook tijdens de overblijfuren van toepassing is. Overblijfcoördinatoren zijn Rob Diependaal (maandag en dinsdag) en Yvonne de Groot (donderdag en vrijdag).

Voor verdere details verwijzen wij u graag naar ons informatieboekje “overblijven op school.”

Ouderparticipatie

Veel activiteiten op school kunnen alleen worden gerealiseerd met de hulp van ouders. Denk aan het organiseren van het kerstfeest, het bijhouden van de patio, de bibliotheek, de medezeggenschapsraad en het overblijven. U kunt daarbij een belangrijke rol spelen. Zo kunnen we niet alleen de activiteiten voor de kinderen leuker maken, maar het geeft u ook de gelegenheid om meer betrokken te raken bij het reilen en zeilen op de Op Dreef. Bovendien is het heel gezellig en leert u snel andere ouders en kinderen kennen.

Als voorbeeld: het overblijven.

Elke maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag zorgt een groepje van vier ouders ervoor dat het overblijven goed verloopt. Per maand wordt een rooster gemaakt. Maakt Uw kind gebruik van het overblijven of wilt U graag een handje helpen, overweeg dan eens om U op te geven als overblijfouder. Mocht U niet elke week beschikbaar zijn, één keer per twee weken of zelfs één keer per maand kan ook. Vooral voor de dinsdag en de donderdag zijn extra ouders van harte welkom.

Voor ouders van kinderen die nog niet zo lang op onze school zitten: als U onderstaand strookje ingevuld aan de leerkracht van Uw kind geeft, zorgen zij dat één van de ouders van de werkgroep waarin U wilt meewerken, contact met u opneemt. Informatie vragen bij een van de werkgroepouders kan natuurlijk altijd.

Naam ouder

Naam kind Groep.....

Heeft belangstelling voor.....

Telefoonnummer.....